

Urząd Marszałkowski  
Województwa Wielkopolskiego  
Departament Wdrażania  
Europejskiego Funduszu  
Społecznego



Poznań, - 12 - 2020 r.

DEFS.433.73.2020.I

**Nr konkursu: RPWP.08.03.01-IZ.00-30-001/20**  
**Tytuł projektu: Edukacja zdalna w Powiecie Tureckim**  
**LSI: RPWP.08.03.01-30-0025/20**

**Powiat Turecki**  
**ul. Kaliska 59**  
**62-700 Turek**

Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego (DEFS) informuje, iż wyżej wskazany wniosek uzyskał pozytywną ocenę Komisji Oceny Projektów (KOP). Projekt uzyskał łącznie **94 pkt.** i tym samym został wybrany do dofinansowania w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+). Uzasadnieniem powyższej decyzji jest ocena dokonana przez członków KOP zawarta w Kartach Oceny Merytorycznej oraz wynik przeprowadzonych negocjacji.

Informujemy, iż Zarząd Województwa Wielkopolskiego przyznał kwotę dofinansowania w wysokości **132 812,50 zł.** Wartość projektu wynosi **156 250,00 zł.**

W związku z powyższym DEFS prosi o przesłanie w terminie **10 dni roboczych** od dnia otrzymania niniejszego pisma, następujących załączników (oryginałów lub kopii poświadczonych przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem) niezbędnych do sporządzenia umowy o dofinansowanie, które podlegać będą ocenie:

- 1) drugiego egzemplarza wniosku o dofinansowanie projektu, tożsamego z wersją wniosku, która została zatwierdzona do realizacji;
- 2) dokumentu potwierdzającego umocowanie do działania na rzecz i w imieniu Wnioskodawcy – 2 egzemplarze;
- 3) kopii umowy na prowadzenie przez bank wyodrębnionego rachunku bankowego dla projektu (**umowa powinna zawierać zapis informujący, iż jest to rachunek bankowy wyodrębniony dla realizacji projektu finansowanego ze środków unijnych**) – 2 egzemplarze;
- 4) w przypadku realizacji projektu w partnerstwie:
  - a) umowy o partnerstwie – 2 egzemplarze;



- b) dokumentów potwierdzających, iż wybór partnera został przeprowadzony zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U.2020, poz. 818) – 1 egzemplarz;
- 5) w przypadku realizacji projektu przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą – oświadczenia współmałżonka o wyrażeniu zgody na realizację projektu – 1 egzemplarz;
- 6) oświadczenia o kwalifikowalności podatku od towarów i usług (załącznik powinien zostać złożony przez partnera wiodącego i partnera) – 2 egzemplarze;
- 7) wniosku o nadanie/zmianę/wycofanie dostępu do dla osoby uprawnionej w ramach SL2014 (załącznik powinien zostać złożony przez partnera wiodącego i partnera w przypadku rozliczania projektu w formule partnerskiej w SL2014) – 1 egzemplarz;
- 8) podziału kwoty dofinansowania (jeśli dotyczy) – 2 egzemplarze;
- 9) w przypadku realizacji projektu przez jednostkę organizacyjną Wnioskodawcy:  
a) nazwy, adresu, numeru REGON lub NIP realizatora;  
b) kopii umowy realizatora na prowadzenie przez bank wyodrębnionego rachunku bankowego dla projektu (**umowa powinna zawierać zapis informujący, iż jest to rachunek bankowy wyodrębniony dla realizacji projektu finansowanego ze środków unijnych**) – 2 egzemplarze;
- 10) wskazanie adresu do doręczeń dokumentów;

Natomiast przed obustronnym podpisaniem umowy o dofinansowanie należy przedłożyć:

- 1) oryginał zaświadczenia z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu ze składkami wystawionego po dacie wyboru projektu do dofinansowania. DEFS uznaje zaświadczenie za ważne przez 2 miesiące licząc od daty jego wystawienia (nie dotyczy podmiotów publicznych);
- 2) oryginał zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w podatkach wystawionego po dacie wyboru projektu do dofinansowania. DEFS uznaje zaświadczenie za ważne przez 2 miesiące licząc od daty jego wystawienia (nie dotyczy podmiotów publicznych).

**Jeśli dokumenty, o których mowa w pkt 2 i 4b są ogólnodostępne i możliwe do pozyskania np. z rejestrów publicznych lub zamieszczone na stronie internetowej – wystarczającym będzie wskazanie dokładnego miejsca ich publikacji.**

**Wzory dokumentów, o których mowa w pkt 6-8 zostaną przesłane na wskazany przez Wnioskodawcę we wniosku o dofinansowanie adres e-mail.**

Niedotrzymanie ww. 10-dniowego terminu może skutkować niepodpisaniem przez DEFS umowy o dofinansowanie. Jeżeli dotrzymanie terminu nie jest możliwe prosimy o poinformowanie o tym fakcie wraz ze szczegółowym uzasadnieniem.

W kwestii dotyczącej przygotowania umowy o dofinansowanie i weryfikacji ww. załączników prosimy o kontakt z Oddziałem Umów DEFS Urzędu Marszałkowskiego



Fundusze  
Europejskie  
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA  
WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Województwa Wielkopolskiego z Panią Dominiką Milczarek-Bortnowską e-mail dominika.milczarek-bortnowska@umww.pl, tel. 61 626 73 05 lub Panią Agatą Tomicką e-mail agata.tomicka@umww.pl, tel. 61 626 73 39.

Z poważaniem

Sylwia Wójcik  
Dyrektor DEFS  
/dokument podpisany elektronicznie/