

Poznań, 07.07.2022 r.

WFOS-II-DEP-KBS/400/101/2022  
DEP.420.1.36.2022.DBPan  
Dariusz Kałużny  
Starosta Turecki  
Powiat Turecki  
ul. Kaliska 59  
62-700 Turek

Zarząd Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu stosownie do wniosku nr 400/101/2022 z 24.01.2022 r. oraz jego korekty z 25.02.2022 r., uprzejmie informuje, że Uchwałą Zarządu z 30.06.2022 r. przyznana została pomoc finansowa ze środków WFOŚiGW w formie dotacji ogółem do kwoty 26 712,00 zł (słownie zł: dwadzieścia sześć tysięcy siedemset dwanaście 00/100), w tym z przeznaczeniem na:

- koszty inwestycyjne i zakupy inwestycyjne do kwoty 26 000,00 zł (słownie zł: dwadzieścia sześć tysięcy 00/100) na poz. I.1,
- koszty bieżące do kwoty 712,00 zł (słownie zł: siedemset dwanaście 00/100) na poz. II.1 (zgodnie z przedłożonym we wniosku harmonogramem rzeczowo-finansowym przedsięwzięcia) w całości do realizacji w 2022 r. pod warunkiem zgodności z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 743) na wsparcie realizacji przedsięwzięcia pn.: „Nasza szklarnia EKO w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Turku”.

Kwota dotacji nie może przekroczyć 80 % wartości kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia. Wnioskodawca zobowiązany jest zrealizować cały zakres rzeczowy przedsięwzięcia, bez względu na poziom pomocy finansowej udzielonej przez Fundusz. W przypadku zmniejszenia zakresu rzeczowo-finansowego realizowanego przedsięwzięcia procent dofinansowania nie ulega zwiększeniu. W przypadku zwiększenia zakresu rzeczowo-finansowego, kwota pomocy finansowej nie ulega zwiększeniu.

Jednocześnie Zarząd Funduszu informuje, że przekazanie dotacji nastąpi zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w umowie cywilno-prawnej udzielenia dotacji, której termin zawarcia upływa z dniem 15 listopada 2022 r.

Po tym terminie decyzja o przyznaniu pomocy traci swą ważność.

Kwota dotacji niewykorzystana do dnia 31.12.2022 r., jeżeli z umowy nie będzie wynikać inaczej, nie przechodzi do realizacji w roku następnym.

W przypadku przekroczenia terminu złożenia dokumentów do rozliczenia przedsięwzięcia określonego w umowie o dofinansowanie, kwota pomocy może zostać pomniejszona proporcjonalnie do opóźnienia w złożeniu rozliczenia, liczonego w dniach kalendarzowych od kwoty pomocy pozostającej do przekazania na rachunek Beneficjenta.

Przed podpisaniem umowy w terminie do dnia 12.09.2022 r. do Funduszu należy dostarczyć:

1. oświadczenie o ujęciu przedsięwzięcia w budżecie (według wzoru A15),
2. harmonogram rzeczowo-finansowy przedsięwzięcia sprawdzony i zatwierdzony przez inwestora w dwóch egzemplarzach (według wzoru A1-2b),
3. oświadczenie o zastosowaniu przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, ze zm.) sporządzone według wzoru A3-1,
4. umowa z wykonawcą/wykonawcami na realizację przedsięwzięcia i/lub oświadczenie dotyczące umów z wykonawcą/wykonawcami (według wzoru A19),

5. zaświadczenie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu w sprawie wywiązywania się z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska uwzględniające ostatnią ustawową płatność,
6. zaświadczenie Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w sprawie wywiązywania się z obowiązku uiszczania administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenie lub naruszenie warunków korzystania ze środowiska (ważność dokumentu wynosi 6 miesięcy od dnia wystawienia).

Fundusz zastrzega sobie możliwość zażądania dodatkowych niewymienionych wyżej dokumentów.

Powyższe dokumenty stanowią podstawę, po ich weryfikacji, do zawarcia umowy cywilno-prawnej udzielenia dotacji.

W przypadku zmiany kosztu całkowitego realizowanego przedsięwzięcia, zmiany nazwy, nr rachunku bankowego i/lub terminu zakończenia realizacji przedsięwzięcia (wynikające z przeprowadzenia procedury wyboru wykonawcy) wraz z w/w dokumentami należy dostarczyć Aktualizację wniosku uwzględniającą zmiany.

Po podjęciu uchwały o przyznaniu pomocy finansowej, a przed podpisaniem umowy o dofinansowanie, nie jest możliwa zmiana zakresu rzeczowego przedsięwzięcia.

Zmiana zakresu rzeczowo-finansowego przedsięwzięcia, może nastąpić po podpisaniu Umowy w formie aneksu do Umowy o dofinansowanie, po dostarczeniu Aktualizacji wniosku.

Ostateczna wielkość pomocy uzależniona będzie od zakresu rzeczowego realizowanego przedsięwzięcia i musi być zgodna z zapisami Regulaminu naboru.

Ponadto Fundusz informuje, że wszystkie dokumenty muszą być aktualne na moment uzyskania przez Fundusz kompletu prawidłowo sporządzonych dokumentów.

Wojewódzki Fundusz przypomina o obowiązku prowadzenia działań informacyjno-promocyjnych zgodnie z „Wytocznymi oznakowania przedsięwzięć ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu” dostępnymi na stronie internetowej Funduszu.

Brak złożenia ww. dokumentów w terminie do 12.09.2022 r. może spowodować utratę możliwości podpisania umowy.

Wzory załączników, znajdują się na stronie internetowej Funduszu pod adresem: [www.wfosgw.poznan.pl](http://www.wfosgw.poznan.pl) (zakładka dotycząca naboru).

W korespondencji do Funduszu prosimy powoływać się na nasz numer wniosku **400/101/2022**.

z poważaniem,  
Zastępca Prezesa Zarządu  
Aleksandra Durkowska  
/podpisano elektronicznie/

sprawę prowadzi: KATARZYNA BESRKA - STACHNIK  
tel. (61) 8456265  
e-mail: [kberska@wfosgw.poznan.pl](mailto:kberska@wfosgw.poznan.pl)



## Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu

ul. Szczepanowskiego 15 A  
60-541 POZNAŃ  
tel. (61) 845 62 00 - Sekretariat  
<https://www.wfosgw.poznan.pl>



### WNIOSEK (KOREKTA)

o udzielenie dotacji ze środków  
Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu  
na wsparcie realizacji przedsięwzięć z zakresu edukacji ekologicznej w 2022 roku - zgodnie z Listą przedsięwzięć priorytetowych.

#### Część A (wypełnia WFOŚiGW)

1. Numer w rejestrze wniosków: .....
2. Przyznana pomoc: Uchwała RN / Zarządu z dnia: .....  
- kwota (zł): ..... w tym na rok 2022: .....  
- forma pomocy - dotacja
3. Umowa Nr: ..... z dnia: .....
4. Rezygnacja z przyznanej pomocy:  
pismo z dnia: ..... znak: .....

#### Część B

##### 1. Nazwa przedsięwzięcia

Nasza szklarnia EKO w Specjalnym Ośrodku Szkolno- Wychowawczym w Turku.

**2. Lokalizacja przedsięwzięcia**

Miasto Turek

**3. Dane adresowe Wnioskodawcy**

Nazwa Wnioskodawcy

Powiat Turecki

Powiat

Turecki

Gmina

n/d

Miejscowość

Turek

Ulica

Kaliska

Nr domu/lokalu

59

Kod pocztowy

62-700

Nr telefonu

632223200

Email

starostwo@powiat.turek.pl

Adres elektronicznej skrzynki podawczej (ePUAP)

/07hrdw8q7r/skrytka

NIP

668 194 01 89

REGON

311018982

PKD

8411Z

**4. Osoba wyznaczona do roboczych kontaktów w sprawie wniosku**

Imię i nazwisko

Joanna Sikorska

Nr telefonu bezpośredniego

632223252

Email

joanna.sikorska@powiat.turek.pl

Adres elektronicznej skrzynki podawczej (ePUAP)

nie dotyczy

**5. Forma prawna Wnioskodawcy**

Jednostki samorządu terytorialnego oraz ich związki

**6. Rachunek bankowy, na który ma zostać przekazana pomoc finansowa**

Numer rachunku

6510901229000000149162315

Nazwa banku

Santander Bank Polska S.A. z siedzibą w Warszawie

**7. Informacja na temat kwalifikowalności podatku VAT**

Oświadczamy, że podmiotem ponoszącym koszty przedsięwzięcia jest

Powiat Turecki

Oświadczamy, że

jestemy podatnikami podatku od towaru i usług VAT

Faktury wystawiane będą na

Powiat Turecki

który/która

jest podatnikiem podatku od towaru i usług VAT

Oświadczamy, że realizując przedsięwzięcie nie możemy odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu VAT, wykazanego w fakturach dotyczących realizowanego przedsięwzięcia, jednocześnie zobowiązujemy się do zwrotu zrefundowanego w ramach przedsięwzięcia podatku VAT, jeśli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie przez nas tego podatku.

**8. Zgodność z Listą przedsięwzięć priorytetowych na rok 2022**

VII.2 Wspieranie rozwoju terenowej infrastruktury edukacyjnej

**9. Przewidywany efekt ekologiczny**



Szklarnia ze szkła hartowanego z akcesoriami, wyposażona w rośliny, oświetlenia solarne, system wykorzystania wody opadowej, która będzie umożliwiała zdobywanie wiedzy, kształtowanie postaw proekologicznych wśród dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym, kształcących się w szkołach Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Turku, a także wśród wszystkich pracowników placówki i gości odwiedzających szkołę. Zdobywanie wiedzy w sposób empiryczny z zakresu przedmiotów przyrodniczych w Szkole Podstawowej Specjalnej, czy też z zakresu teoretycznych przedmiotów zawodowych uczniów Branżowej Szkoły I Stopnia Specjalnej kształcących się w zawodzie „kucharz” oraz z zakresu przedmiotu przysposobienie do pracy w Szkole Specjalnej. Przystosabiającej do Pracy, przyczyni się nie tylko do znacznie efektywniejszego jej przyswajania, ale sprawi, że uczniowie Ośrodka będą potrafili: uprawiać warzywa ( cebula, szczypior, topinambur itp.) i kwiaty wieloletnie oraz owoce wieloletnie ( truskawki, maliny, itp.), bez użycia sztucznych środków ochrony roślin, wykorzystywać wodę opadową do nawadniania, korzystać z odnawialnych źródeł energii, przygotowywać zdrowe posiłki z wykorzystaniem uprawianych roślin, kompostować organiczne pozostałości po posiłkach. Ponadto, społeczność szkolna zyska szklarnię, która będzie użytkowana przez wiele lat, a lokalizacja obiektu na terenie boiska pozwoli na inspirowanie wszystkich pracowników, rodziców i gości odwiedzających placówkę do propagowania ekologicznych upraw. Zaplanowano wykonanie baneru informacyjnego, który będzie miał funkcje edukacyjne i będzie wskazywał na to, że placówka posiada szklarnię i realizuje projekt o charakterze proekologicznym. Organizowane będą również warsztaty edukacyjne dla uczniów i rodziców dotyczące zdrowego odżywiania, upraw ekologicznych i znaczenia ekologii w społeczeństwie. Uczestnicy będą mieli okazję prezentować swoje pomysły na zdrowe dania, które mogłyby zostać przygotowane w szkole z wykorzystaniem przyszłych zbiorów. W ramach projektu zakupione zostaną warzywa wieloletnie, które będą umieszczone w przyszłolnej szklarni. Chcemy założyć ekologiczną uprawę warzyw i owoców w szklarni na terenie szkoły, a także rozpocząć kompostowanie organicznych pozostałości po posiłkach. Projekt ma na celu uwrażliwienie uczniów na problemy środowiskowo- ekologiczne. Dzięki uprawie ekologicznych warzyw i owoców, a także założenie szkolnej szklarni, chcemy kształtować odpowiednie postawy, nauczyć młodzież podejmowania właściwych decyzji żywieniowych i szacunku do wyprodukowanej żywności. Naszym dodatkowym celem jest poznanie procesu wytwarzania ekologicznych warzyw, owoców oraz poznanie wyższości eko- upraw nad uprawami przemysłowymi. Projektem zostaną objęci uczniowie: Szkoły Podst. Specjalnej-22, Branżowej Szkoły I st. Specjalnej-20 i Szkoły Specjalna Przystosabiająca do pracy-25.

#### 10. Przewidywany efekt ekologiczny (rodzaj miernika)

Szacunkowa liczba osób korzystających z oferty edukacyjnej ścieżki w ciągu roku po zakończeniu przedsięwzięcia (należy wskazać ilość osób korzystających z oferty edukacyjnej ścieżki przed realizacją i po realizacji przedsięwzięcia)

77

#### 11. Zakres tematyczny przedsięwzięcia

Przedsięwzięcie dotyczy zakresu efektywności energetycznej, ochrony powietrza lub adaptacji do zmian klimatu  
Przedsięwzięcie dotyczy zakresu gospodarki o obiegu zamkniętym, gospodarki odpadami lub ochrony powierzchni ziemi

## 12. Źródła finansowania kosztu przedsięwzięcia (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku w złotych BRUTTO)

Źródło finansowania	Planowany koszt poniesiony w terminie od 01.01.2022 do 10.12.2022	%
Środki własne + 2.968,00	(15.088,00) 12 720,00	30,00 37%
Środki zagraniczne	0,00	0,00
Kredyt bankowy	0,00	0,00
NFOŚiGW	0,00	0,00
Inne środki	0,00	0,00
Kredyt bankowy z dopłatami WFOŚiGW	0,00	0,00
WFOŚiGW w Poznaniu kwota wnioskowana pożyczki	0,00	0,00
WFOŚiGW w Poznaniu kwota wnioskowana dotacji - 2.968,00	(26.712,00) 29 680,00	70,00 63%
- koszty/wydatki inwestycyjne i zakupy inwestycyjne - 530,00	(26.000,00) 26 530,00	
- koszty/wydatki bieżące - 2.438,00	(712,00) 3 150,00	
<b>Całkowity koszt przedsięwzięcia</b>	<b>42 400,00</b>	<b>100</b>

## 13. Harmonogram rzeczowo-finansowy (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku w złotych BRUTTO)

Ip.	Wyszczególnienie (usług, robót, zakupów)	Zakres rzeczowy		Planowany koszt poniesiony w terminie od 01.01.2022 do 10.12.2022
		Jednostka miary	Ilość	Wartość
<b>I. Koszty i zakupy inwestycyjne</b>				
1	Zakup szklarni wraz z wyposażeniem i niezbędnymi akcesoriami oraz montażem ( zakupione zostaną : kompostownik, solarny system nawadniający, system ogrzewania szklarni bio-kominkami, solarny system oświetleniowy, półki oraz stoliki aluminiowe).	szklarnia	1	37 900,00
Razem część I				37 900,00
<b>II. Koszty bieżące</b>				
1	Zakup warzyw, roślin, owoców wieloletnich oraz ziół do szklarni	zestaw	1	4 500,00
Razem część II				4 500,00
Ogółem I + II				42 400,00

Planowana data zakończenia przedsięwzięcia

10.12.2022

**14. Proponowane zabezpieczenie**

Weksel własny "in blanco" wraz z deklaracją wekslową (obowiązek ten nie dotyczy jednostek sektora finansów publicznych i jednostek Skarbu Państwa oraz dotacji do kwoty 10.000,00 zł)

**15. Informacja w sprawie obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych**

Wnioskodawca wywiązuje się z powyższych opłat i kar.

**16. Pomoc publiczna w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (dawny art. 87 ust. 1 Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską)****Oświadczenie Wnioskodawcy**

**16.1 Czy Wnioskodawca prowadził działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji (tj. czy świadczył usługi lub oferuje towar na rynku)?**

TAK

**16.2 Czy planowane zadanie związane jest z prowadzoną działalnością gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji?**

NIE

Szczegółowe uzasadnienie

Powiat Turecki działa w oparciu o ustawę o samorządzie powiatowym i do zadań własnych powiatu należą zadania z zakresu edukacji w tym edukacji ekologicznej i ochrony środowiska. Przedsięwzięcie, którego przedmiotem jest wniosek wpisuje się w zakres zadania wynikających z ustawy o samorządzie powiatowym. Zakupiony sprzęt-pomoce dydaktyczne będą służyć dzieciom-uczniom Szkoły Podstawowej Specjalnej, branżowej Szkoły I Stopnia Specjalnej w Specjalnym Ośrodku szkolno- Wychowawczym w Zespole Placówek Edukacyjno- Wychowawczych w Turku.

**17. Beneficjenci końcowi**

W przypadku, gdy Wnioskodawca pośredniczy w przekazywaniu wsparcia beneficjentom końcowym (np. samorządom, organizacjom pozarządowym, przedsiębiorcom itp.) proszę scharakteryzować grupy tych beneficjentów i spełnienie przesłanek wymienionych w pkt. 16.1 - 16.4, odrębnie dla każdej z grup beneficjentów.

Nie dotyczy

**18. Oświadczenia Wnioskodawcy**



1/ Oświadczam, że wnioskowane wsparcie z WFOŚiGW w Poznaniu na realizowanym w ramach wniosku przedsięwzięciu nie spełnia co najmniej jednej z przesłanek wymienionych z pkt 16.1 – 16.4, a zatem nie stanowi pomocy publicznej, o której mowa w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (dawny art. 87 ust. 1 Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską).

2/ Oświadczam, że zapoznałem się oraz akceptuję zapisy "Zasad udzielania i umarzania pożyczek oraz trybu i zasad udzielania i rozliczania dotacji ze środków WFOŚiGW w Poznaniu".

3/ Oświadczam, że zapoznałem się z "Listą przedsięwzięć priorytetowych Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu na rok 2022".

4/ Oświadczam, że zapoznałem się oraz akceptuję zapisy "Regulaminu naboru wniosków na przedsięwzięcia w zakresie edukacji ekologicznej dla ubiegających się o dofinansowanie ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu w roku 2022".

5/ Oświadczam, że zapoznałem się oraz akceptuję "Wytyczne stosowania przepisów Kodeksu cywilnego" dostępne na stronie [www.wfosgw.poznan.pl](http://www.wfosgw.poznan.pl).

6/ Oświadczam, że zapoznałem się oraz akceptuję "Wytyczne oznakowania przedsięwzięć dofinansowanych ze środków WFOŚiGW w Poznaniu" dostępne na stronie [www.wfosgw.poznan.pl](http://www.wfosgw.poznan.pl).

7/ Potwierdzam prawdziwość danych i informacji zawartych we wniosku i załączonych dokumentach.

Wiarygodność zawartych we wniosku danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

<p>Pieczętka firmowa</p>	<p>POWIAT TURECKI 62-700 Turek, ul. Kaliska 59</p>
<p>Pieczętki imienne i podpisy osób reprezentujących Wnioskodawcę</p>	<p>STAROSTA Dariusz Kaluźny</p> <p>WICESTAROSTA Władysław Karcki</p>
<p>Pieczętka imienna i podpis Skarbnika / Głównego księgowego Wnioskodawcy</p>	<p>SKARBNIK Teresa Borkowska</p>

Miejscowość

Turek

Data sporządzenia wniosku

25.02.2022

Prosimy o dokładne wypełnienie powyższego wniosku.

Ze względu na wprowadzenie procesu elektronicznego zarządzania dokumentacją prosimy aby przy składaniu wniosku i załączników w formie papierowej nie łączyć ich w sposób trwały przy użyciu zszywek.

#### 19. Spis załączników

1. Uchwała o wyborze Starosty Tureckiego. 2. Uchwała o wyborze Wicestarosty Tureckiego. 3. Uchwała o wyborze Skarbnika Powiatu Tureckiego. 4. Oświadczenie o niewystąpieniu krzyżowego finansowania Podmiotu.