



Powiat Turecki
KALISKA 59, 62-700 TUREK

TUREK, dnia 2022-01-05

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

DO PROMESY WSTĘPNEJ Z PROGRAMU RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: PROGRAM INWESTYCJI STRATEGICZNYCH

PROMESA WSTĘPNA NR 01/2021/7393/PolskiŁad

W związku z udzieleniem przez Bank Gospodarstwa Krajowego (BGK) w dniu 2021-11-17 Promesy Wstępnej z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych,

Wnioskodawca niniejszym oświadcza, że postępowanie zakupowe na realizację Inwestycji: **Budowa sali gimnastycznej wraz z towarzyszącą infrastrukturą oraz łącznikiem komunikacyjnym z istniejącym budynkiem I Liceum Ogólnokształcącego w Turku**, zostało ogłoszone w dniu 2022-01-04.

STAROSTA

Dariusz Kałużny

WICESTAROSTA

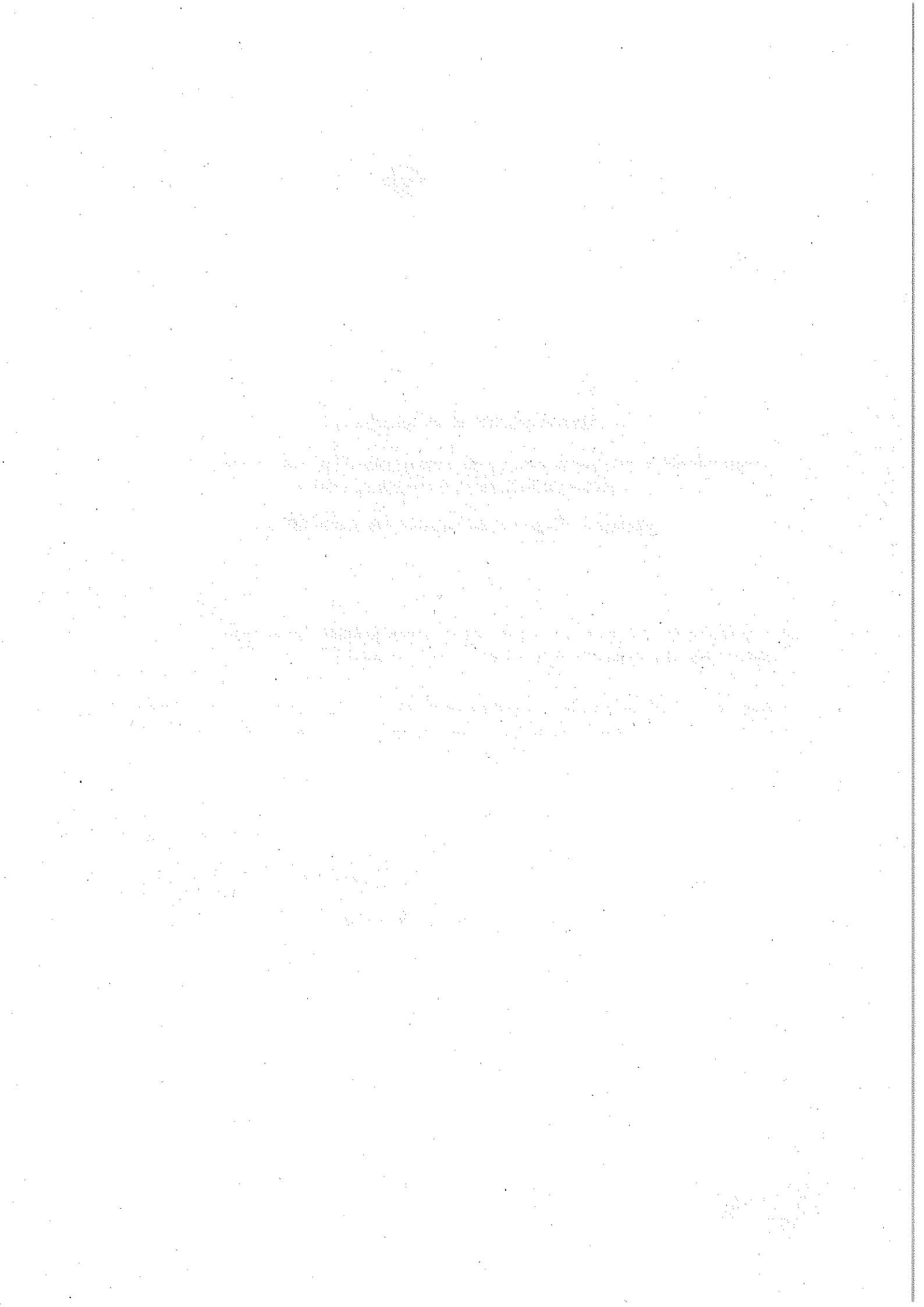
Władysław Karcki

SKARBNIK

Teresa Borkowska

Strona 1 z 1

Naczelnik Wydziału Inwestycji,
Zamówień i Politycznych Projektów
Roman Kacprzak



**Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane**

Budowa sali gimnastycznej wraz z towarzyszącą infrastrukturą oraz łącznikiem komunikacyjnym z istniejącym budynkiem I Liceum Ogólnokształcącego w Turku

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: I Liceum Ogólnokształcące im. Tadeusza Kościuszki w Turku

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 311596147

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Tadeusza Kościuszki 4

1.5.2.) Miejscowość: Turek

1.5.3.) Kod pocztowy: 62-700

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL414 - Koniński

1.5.7.) Numer telefonu: 63-278-46-95

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: loturek@wp.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://liceum.bip.powiat.turek.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Budowa sali gimnastycznej wraz z towarzyszącą infrastrukturą oraz łącznikiem komunikacyjnym z istniejącym budynkiem I Liceum Ogólnokształcącego w Turku

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-71592a7f-6c82-11ec-ae77-fe331fedffdc

2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00003088/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2022-01-04 11:38

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2022/BZP 00000215/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.1 Budowa sali gimnastycznej wraz z towarzyszącą infrastrukturą oraz łącznikiem komunikacyjnym z istniejącym budynkiem I Liceum Ogólnokształcącego w Turku

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, loturek@wp.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu :

- miniPortalu , który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,

- ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/>,

- oraz poczty elektronicznej: loturek@wp.pl

. Zamawiający nie dopuszcza niżej wymienionych środków porozumiewania się czy komunikacji:

- za pośrednictwem operatora pocztowego,

- za pośrednictwem posłańca,

- osobiste doręczenie przesyłki.

Zamawiający zamieszcza na platformie miniPortal :

1) specyfikację warunków zamówienia, od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych,

2) informację o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych,

3) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia-przed otwarciem ofert,

4) informację z otwarcia ofert, o której mowa w art. 222 ustawy PZP - niezwłocznie po otwarciu ofert,

5) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami do zamieszczonej na stronie SWZ,

6) zmiany dotyczące SWZ,

7) informacje zgodnie z art. 253 ustawy PZP - po wyborze oferty.

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na EPUAP ma dostęp do formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku, formularza do komunikacji. Wymagania techniczne i

organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal- ePUAP oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP). Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z miniPortalu określone w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal- ePUAP oraz zobowiązuje się przestrzegać jego postanowień. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do skrzynki ePUAP. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania do niniejszej SWZ. Dane postępowania można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję "Dla Wykonawców" lub ze strony głównej z zakładki "Postępowania". Ofertę, a także oświadczenia o jakich mowa w Rozdziale XXI ust. 1 oraz XII ust. 7 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający nie wymaga użycia narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne. Zamawiający nie wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne. Maksymalny rozmiar plików przesłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy wynosi 150 MB. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: pdf, doc, xls, jpg, (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub 7Zip. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenia wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)

2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L19 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest I Liceum Ogólnokształcące w Turku;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: loturek@wp.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w

przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspólnie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków , o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania , w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ILO.2183.1.2022

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Budowa sali gimnastycznej wraz z towarzyszącą infrastrukturą oraz łącznikiem komunikacyjnym z istniejącym budynkiem I Liceum Ogólnokształcącego w Turku

Zakres robót:

I. Roboty budowlane – stan surowy i wykończeniowy + wyposażenie

1. Roboty budowlane – stan surowy

1.1 Roboty ziemne i fundamenty

1.2 Roboty murowe

1.3 Roboty żelbetowe powyżej poziomi 0,00

1.4 Konstrukcja, pokrycie i obróbki dachu

2. Roboty wykończeniowe

2.1 Tynki wewnętrzne i wykończeniowe ścian

- 2.2 Sufity podwieszane
- 2.3 Posadzki
- 2.4 Elementy ślusarskie
- 2.5 Stolarka okienna i drzwiowa
- 2.6 Elementy zewnętrzne budynku
- 2.7 Elewacje
- 3. Dostawa i montaż wyposażenia zgodnego z projektem
- 4. Roboty drogowe i tereny zielone
 - 4.1 Opaska wokół budynku
 - 4.2 Droga dojazdowa
 - 4.3 Tereny zielone
- 5. Obsługa budowy
- II. Instalacja wod. – kan. p. poż., odprowadzenie wody deszczowej z dachu
 - 1. Instalacje wodociągowe wewnętrzne
 - 1.1 Wodomierz
 - 1.2 Instalacja wodna p-pożarowa
 - 1.3 Instalacja wodociągowa
 - 1.4 Roboty uzupełniające
 - 2. Instalacja kanalizacyjna sanitarna wewnętrzna
 - 3. Instalacja kanalizacyjna wewnętrzna deszczowa system podciśnieniowy odprowadzenia wody opadowej z budynku
- III. Instalacja grzewcza
 - 1. Instalacja ciepła dla sieci grzewczo – wentylacyjnej
 - 1.1 węzeł cieplny
 - 1.2 Zasilanie nagrzewnic
 - 1.3 Zasilanie central wentylacyjnych
 - 1.4 Zasilanie rozdzielaczy
 - 1.5 Zasilanie grzejników
- IV. Przyłącze kanalizacji sanitarnej
- V. Przyłącze wodociągowe
- VI. Przyłącze i instalacja kanalizacji deszczowej
- VII. Instalacja wentylacji mechanicznej
 - 1. Zespół nawiewno – wywiewny – sala główna
 - 2. Zespół nawiewno – wywiewny – salka fitness
 - 3. Zespół nawiewno – wywiewny – pokój nauczycieli
 - 4. Centrala nawiewno – wywiewna
 - 5. Izolacja termiczna z mat. wełny mineralnej w płaszczu z blachy ocynkowanej
- VIII. Instalacje elektryczne
 - 1. WLZ
 - 2. Instalacje wewnętrzne zasilane z tablicy T R1
 - 3. Badania i pomiary instalacji wewnętrznych
 - 4. Instalacja odgromowa
 - 5. Oświetlenie zewnętrzne
 - 6. Instalacja monitoringu
- IX. Badania archeologiczne
 - 1. Zgodnie z programem badań archeologicznych
 - 2. Kierowanie badaniami archeologicznymi albo samodzielne wykonywanie tych badań przez osobę posiadającą kwalifikacje zgodnie z art. 37e ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami
 - 3. Prowadzenie dokumentacji z przebiegu badań archeologicznych oraz opracowanie wyników i przekazanie ich do Konserwatora Zabytków
 - 4. Prowadzenia doraźnej konserwacji pozyskanych zabytków i przekazania ich Konserwatorowi Zabytków

5. Sporządzenie sprawozdania z przeprowadzonych badań archeologicznych i przekazania tego sprawozdania Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków

X. Uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wydanej w drodze decyzji dotyczącej przystąpienia do użytkowania zadania inwestycyjnego.

5. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określa:

a) specyfikacja Warunków Zamówienia SWZ, w tym opis przedmiotu zamówienia, w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego

b) projekty budowlane z kwietnia 2019 roku - załącznik nr 11 do SWZ

1) Projekt budowlany - architektoniczny

2) Projekt budowlany - konstrukcja

3) Projekty budowlany – branża sanitarna

3.1) Instalacje wewnętrzne

3.2) Przyłącza

3.3) Węzeł cieplny

4) Projekt budowlany – branża elektryczna

c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru bud. (STWiORB) - załącznik nr 12 do SWZ,

1) Robót budowlanych

2) Roboty w zakresie instalacji wod. - kan., p.poż., c.o. i wentylacji

3) Roboty w zakresie przewodów instalacji elektrycznych, montażu opraw, osprzętu urządzeń i odbiorników energii elektrycznej

d) przedmiary robót – załącznik nr 9 do SWZ

1) Roboty budowlane – stan surowy i wykończeniowy + wyposażenie

2) Instalacja wod. – kan. p. poż., odprowadzenie wody deszczowej z dachu

3) Instalacja grzewcza

4) Przyłącze kanalizacji sanitarnej

5) Przyłącze wodociągowe

6) Przyłącze i instalacja kanalizacji deszczowej

7) Instalacja wentylacji mechanicznej

8) Instalacje elektryczne

e) kosztorysy ofertowe złożone przez Wykonawcę – załącznik nr 10 do SWZ,

1) Roboty budowlane – stan surowy i wykończeniowy + wyposażenie

2) Instalacja wod. – kan. p. poż., odprowadzenie wody deszczowej z dachu

3) Instalacja grzewcza

4) Przyłącze kanalizacji sanitarnej

5) Przyłącze wodociągowe

6) Przyłącze i instalacja kanalizacji deszczowej

7) Instalacja wentylacji mechanicznej

8) Instalacje elektryczne

f) projektowane postanowienia umowy (projekt umowy) - załącznik nr 7 do SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 45212222-8 - Roboty budowlane związane z salami gimnastycznymi

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45111000-8 - Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

45111200-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45111291-4 - Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków

45223500-1 - Konstrukcje z betonu zbrojonego

45233140-2 - Roboty drogowe

45233222-1 - Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

45260000-7 - Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

45261000-4 - Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

45262300-4 - Betonowanie

45262310-7 - Zbrojenie

45262500-6 - Roboty murarskie i murowe

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

45320000-6 - Roboty izolacyjne

45321000-3 - Izolacja cieplna

45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45340000-2 - Instalowanie ogrodzeń, płotów i sprzętu ochronnego

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45410000-4 - Tynkowanie

45421000-4 - Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45421100-5 - Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów

45431000-7 - Kładzenie płytek

45432110-8 - Kładzenie podłóg

45432111-5 - Kładzenie wykładzin elastycznych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 570 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Kryteria oceny ofert są następujące:

a) cena oferty brutto - 60 %

b) okres gwarancji i rękojmi - 40 %

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100 - punktowej (1%=1pkt). Za najkorzystniejszą ofertę uznaje się ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów po zsumowaniu punktacji obu kryteriów oraz spełni wymagania ustawy PZP oraz SWZ. Zamawiający udzieli

zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom pzp oraz niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria określone w SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji i rękojmi

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia, zgodnie z art 57 ustawy pzp, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone poniżej:

Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.

a) doświadczenie zawodowe

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

co najmniej jedna robota budowlana polegająca na budowie, przebudowie lub rozbudowie budynku / zespołu budynków użyteczności publicznej o wartości prac nie mniejszej niż 3.000.000,00 PLN brutto, przy czym w zakres wykazanej roboty wchodziły następujące branże:

- konstrukcyjno-budowlana;
- instalacyjna – sanitarna;
- instalacyjna – elektryczna / elektroenergetyczna;

UWAGA:

Za budynki użyteczności publicznej, zgodnie z Polską Klasyfikacją Obiektów Budowlanych, Zamawiający uzna budynki niemieszkalne grup:

- 1) 121 (tj. hotele i budynki zakwaterowania turystycznego),
- 2) 122 (tj. budynki biurowe z wyjątkiem urzędów pocztowych),
- 3) 123 (tj. budynki handlowo-usługowe),
- 4) 126 (tj. ogólnodostępne obiekty kulturalne, budynki o charakterze edukacyjnym, budynki

szpitali i zakładów opieki medycznej oraz budynki kultury fizycznej);

b) kwalifikacje zawodowe

- osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca wykaże, iż dysponuje

1. Kierownikiem budowy / kierownikiem robót konstrukcyjno-budowlanych – osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń zgodne z ustawą Prawo budowlane
2. Kierownikiem robót sanitarnych – osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociagowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń zgodne z ustawą Prawo budowlane
3. Kierownikiem robót elektrycznych i elektroenergetycznych – osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń zgodne z ustawą Prawo budowlane

UWAGA:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji kierowników robót w przypadku, gdy ta sama osoba posiada wymagane uprawnienia w więcej niż jednej specjalności;
 2. za uprawnienia budowlane odpowiadające wyżej określonym uznane zostaną uprawnienia, które wydane zostały na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu – EFTA (strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym), z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220 ze zm.)
 3. zwrot „bez ograniczeń” należy rozumieć zgodnie z przepisami Rozdziału 2. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.).
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający uzna warunki udziału w postępowaniu za spełnione, jeżeli spełniać je będą wszyscy wykonawcy łącznie. Zamawiający nie wymaga spełniania wszystkich warunków udziału w postępowaniu przez każdego z wykonawców.
3. W przypadku o którym mowa w art. 117 ust. 3 ustawy pzp wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie z którego wynika, które roboty budowlane wykonują poszczególni wykonawcy - załącznik nr 8 do SWZ.
4. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres

przewodzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, porównywalnych z robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty - załącznik nr 5 do SWZ;

b) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami - załącznik nr 6 do SWZ;

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

a) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;

b) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP.

8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z załącznikami nr 2 i 3 do SWZ;

Ponadto do oferty należy załączyć:

a) pełnomocnictwo – gdy wykonawca działa przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone albo w formie oryginału albo uwierzytelnionej notarialnie kopii. Pełnomocnictwo należy złożyć w takiej samej formie jak oferta tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego. (jeżeli dotyczy):

b) kosztorysy ofertowe – załącznik nr 10 do SWZ w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

c) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w rozdziale XXXIV ust.3 - załącznik nr 4 do SWZ formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę (jeżeli dotyczy):

d) w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - dokument ustanawiający pełnomocnika, lub upoważnienie pełnomocnika w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę. (jeżeli dotyczy):

e) oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. w zakresie wskazanym przez zamawiającego pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

(oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.)

f) oświadczenie (dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozdział XX ust.3), o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp w pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę. (jeżeli dotyczy) - załącznik nr 8 do SWZ.

g) dokument potwierdzający wniesienie wadium (jeżeli Wadium będzie wniesione w innej formie niż pieniądź) w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w kwocie:

100.000,00 zł słownie: sto tysięcy i 00/100.

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

4. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w następujący sposób:

1) w przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu wykonawca nie ma obowiązku załączać dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium do oferty:

a) wykonawca wpłaca wadium w wymaganej kwocie przelewem na rachunek bankowy I Liceum Ogólnokształcącego w Turku:

Bank Santander:

numer rachunku: 51 1090 1229 0000 0001 4936 4424

z opisem:

Budowa sali gimnastycznej wraz z towarzyszącą infrastrukturą oraz łącznikiem komunikacyjnym z istniejącym budynkiem I Liceum Ogólnokształcącego w Turku

lub w skrócie: Budowa Sali gimnastycznej w I LO Turek

b) wadium w pieniądzu wniesione za pomocą przelewu bankowego będzie uważane za skuteczne tylko wówczas, gdy przed upływem składania ofert kwota wniesionego wadium będzie uznana na rachunku zamawiającego,

2) w przypadku gwarancji i poręczeń:

a) wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, a następnie szyfruje wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

b) dokument powinien określać:

- nazwę zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/ poręczyciela (podmiot udzielający gwarancji/poręczenia) oraz adres ich siedzib,
- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem
- kwota gwarancji/poręczenia,
- termin ważności gwarancji/poręczenia, obejmujący cały okres związania ofertą nie krótszy niż termin związania ofertą
- bezwarunkowe, nieodwołalne oraz płatne na każde żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp,

6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w

sposób nieprawidłowy lub wykonawca nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.

7. Zamawiający zwraca wadium na zasadach i w sytuacjach określonych w art. 98 ust 1-5 Ustawy Pzp.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach i w sytuacjach określonych w art. 98 ust 6 Ustawy Pzp.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty i wskazywać: postępowanie którego dotyczy, wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres umocowania.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XXI ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. W odniesieniu do warunków udziału w rozdziale XX dotyczących kwalifikacji zawodowych i doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 117 ust 3 Pzp)

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:

Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Strony przewidują możliwość zmiany terminu wykonania Umowy, o okres trwania przeszkody w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

1) w przypadku wystąpienia siły wyższej, lub jej skutków; przez siłę wyższą Strony rozumieją niezależne od Stron i niezawinione przez nie losowe zdarzenie zewnętrzne, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec ani się przeciwstawić, w szczególności: wojnę, zamach terrorystyczny, katastrofalne działania sił przyrody, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, burzę, huragan, strajk, działania władzy publicznej, epidemie,

- 2) w przypadku wystąpienia nietypowych dla danej pory roku i niekorzystnych warunków atmosferycznych, ustalonych w oparciu o dane Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej, uniemożliwiających prawidłowe wykonanie prac,
 - 3) z powodu działań lub zaniechań Zamawiającego, organów administracji publicznej i osób trzecich (z wyłączeniem podmiotów, przy pomocy których Wykonawca wykonuje niniejszą umowę), w tym z powodu przedłużającej się procedury o udzielenie pozwolenia na użytkowanie lub z powodu udzielenia przez Zamawiającego innego zamówienia, którego wykonanie będzie miało wpływ na wykonanie prac w ramach niniejszej umowy,
 - 4) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w sposób uniemożliwiający wykonanie przedmiotu umowy w terminie,
 - 5) zwiększenia zakresu prac,
 - 6) w przypadku zmiany warunków technicznych gestorów sieci, w sposób uniemożliwiający wykonanie prac w sposób zgodny z umową i powodujący konieczność uzyskania dodatkowych uzgodnień, opinii, ustaleń,
 - 7) w przypadku wystąpienie niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty robotami.
2. Strony przewidują możliwość zmiany zakresu prac, poprzez:
- 1) wykonanie prac, które nie zostały wyszczególnione w dokumentacji,
 - 2) wykonanie prac zamiennych lub użycia materiałów o innych parametrach, w stosunku do projektowanych w dokumentacji,
 - 3) zaniechanie części prac.
3. Podstawą do wprowadzenia zmian określonych w ust. 2 jest protokół konieczności, sporządzony przez Strony.
- Pozostały rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzania określa paragraf 13 projektowanych postanowień umowy (wzór umowy) stanowiących załącznik do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2022-01-19 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. ePUAP: //LiceumTurek/SkrytkaESP

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2022-01-19 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia określa paragraf 13 projektowanych postanowień umowy (wzór umowy) stanowiących załącznik, do SWZ.

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez
Danuta Szczepaniak
Data: 2022.01.04 12:07:48 CET